

SOP MEMBACA BUKU

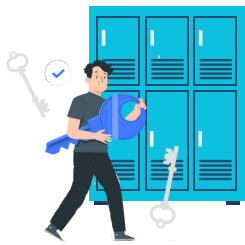
PERPUSTAKAAN AL-KHAWARIZMI

SMP ISLAM AS-SHOFA PEKANBARU | NPP : 1471-111-D200-000-3



MENYIMPAN BARANG DAN KUNCI LOKER

Pemustaka menitipkan kunci loker kepada pustakawan setelah menyimpan barang



1



REGISTER PENGUNJUNG

Pemustaka mengisi visitor / buku pengunjung menggunakan kartu anggota perpustakaan

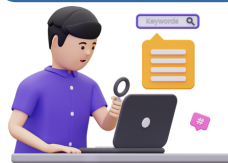


2



PENELUSURAN INFORMASI

Pemustaka mengakses OPAC untuk mencari koleksi yang dibutuhkan dan mencatat nomor panggil buku



3



MENCARI BAHAN PUSTAKA

Pemustaka mencari bahan pustaka di rak dengan nomor panggil buku atau meminta bantuan kepada pustakawan



4



MEMBACA BUKU

Pemustaka membaca buku di tempat yang tersedia



5



MELETAKKAN BUKU DI DROB BOX

Selesai membaca, Pemustaka dapat meletakkan buku di tempat yang sudah disediakan



6

PERATURAN DI AREA BACA

- ▶ DILARANG MEMBAWA MAKANAN DAN MINUMAN
- ▶ DILARANG MEMBAWA TAS DAN JAKET

- ▶ DILARANG MENGGANGU KENYAMANAN PEMUSTAKA LAINNYA
- ▶ DILARANG MEMBAWA BAHAN PUSTAKA KELUAR DARI PERPUSTAKAAN TANPA IZIN